

Instructivo

GUÍA PARA UTILIZAR LA PLATAFORMA APRENDER.PAMI

Realizá tu curso en APRENDER.PAMI

1. Ingresá a **aprender.pami.org.ar**

2. Si ya tenés un usuario, ingresá tu nombre de usuario y contraseña. Si todavía no te registraste hacé clic en **“Registrate en Aprender.PAMI”**.



*Para más información sobre registro e inicio de sesión en la plataforma, ingresá a la guía **“Registro e inicio de sesión en la Plataforma aprender.PAMI”**

3. En el menú superior, hacé clic en **Mis cursos** y seleccioná el curso que vas a realizar.



Menú de navegación y panel central

Te presentamos la configuración del aula virtual para que puedas reconocer cada una de las herramientas y menús de navegación.

Menú de navegación

Al ingresar al curso encontrarás un panel central, un panel superior y un **Menú de navegación** lateral. Este menú puede estar oculto. Para desplegar el menú de navegación, utilizá el botón  que se encuentra en el panel superior de la pantalla.

GUÍA PARA UTILIZAR LA PLATAFORMA APRENDER.PAMI

Menú de navegación y panel central

Botón “Ocultar/mostrar menú”



Menú oculto



Menú desplegado

En el **Menú de navegación** encontrarás los siguientes accesos:

- Participantes: te permite ver lista de participantes del curso.
- Insignias, Competencias y Calificaciones: según las decisiones didácticas de cada curso, podrás consultar desde aquí tus progresos y logros alcanzados.
- Acceso rápido a secciones, unidades o módulos en que se organiza el curso.
- Área personal: podés volver a tu espacio personal en el que se detallan los cursos en los que estás participando y otras informaciones.
- Inicio del sitio: volvés al inicio de Aprender.PAMI
- Calendario.
- Archivos personales.
- Mis cursos.

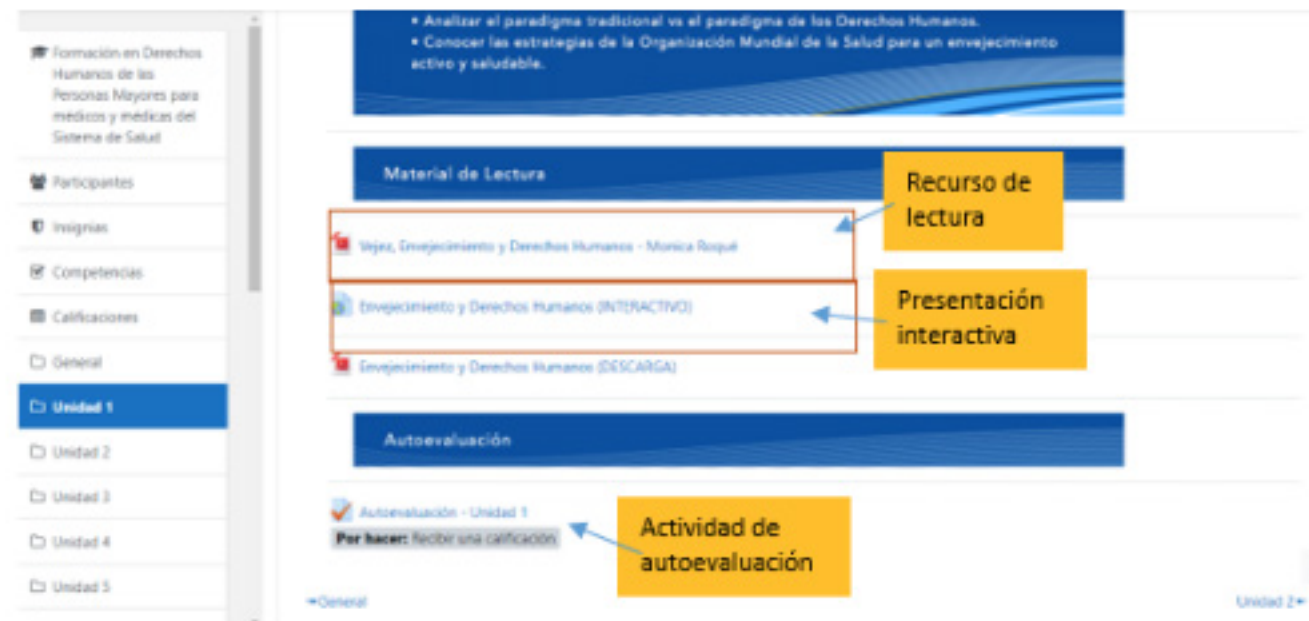
Panel central

En el **Panel central** verás la información desplegada dentro del curso que estás recorriendo. Las unidades, secciones o módulos en que se organiza el curso, se presentan a través de **pestañas o solapas**.

Al seleccionar la pestaña de una sección, módulo o unidad, podrás navegar a través de los recursos didácticos preparados especialmente para el aprendizaje de los temas comprendidos.

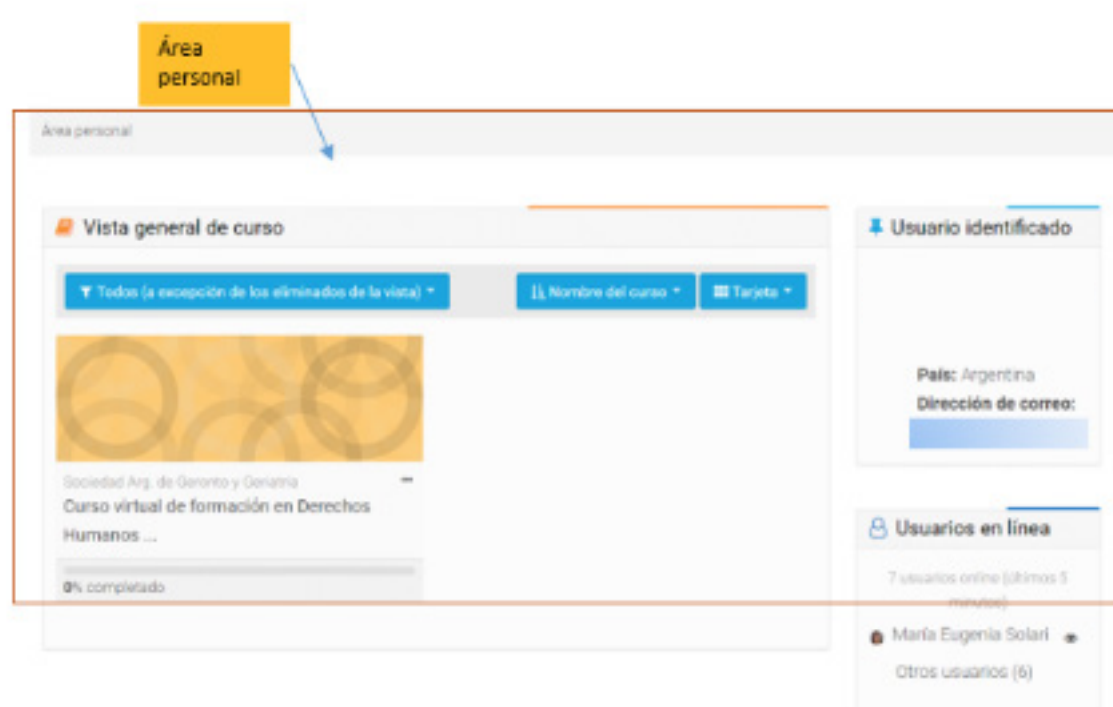


Los recursos didácticos pueden ser Material de lectura en PDF, para descargar o leer en línea; presentaciones interactivas; videos; actividades de autoevaluación; foros y espacios de intercambio; etc.

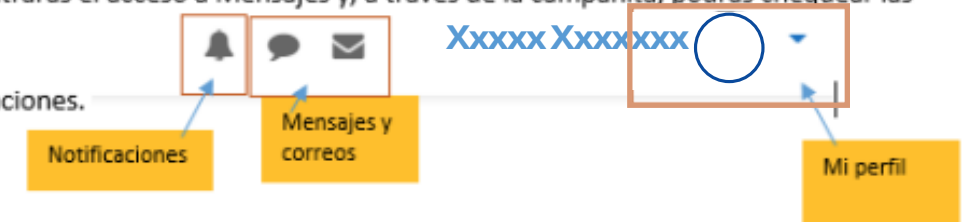


Panel superior

El **Panel superior** contiene algunos accesos directos: Mi área personal, Inicio. También se encuentra el botón para Mostrar/ocultar el menú lateral, y a la derecha del panel, encontrarás las opciones para gestionar tu perfil y mensajes en el sitio.



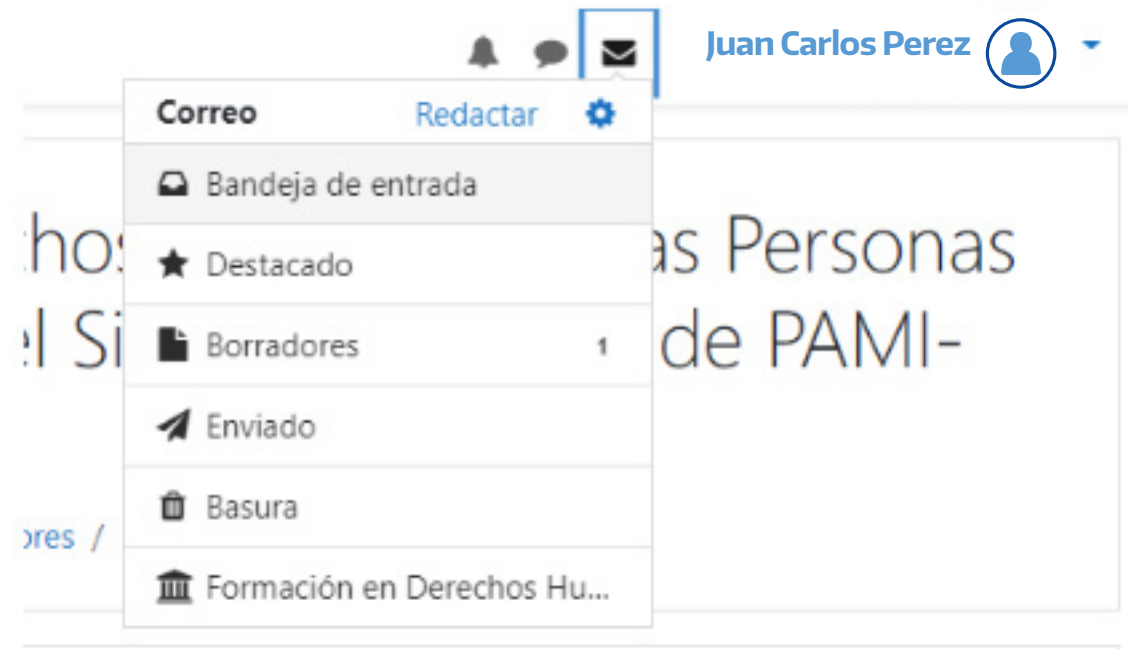
También encontrarás el acceso a Mensajes y, a través de la campanita, podrás chequear las últimas notificaciones.



Correo interno

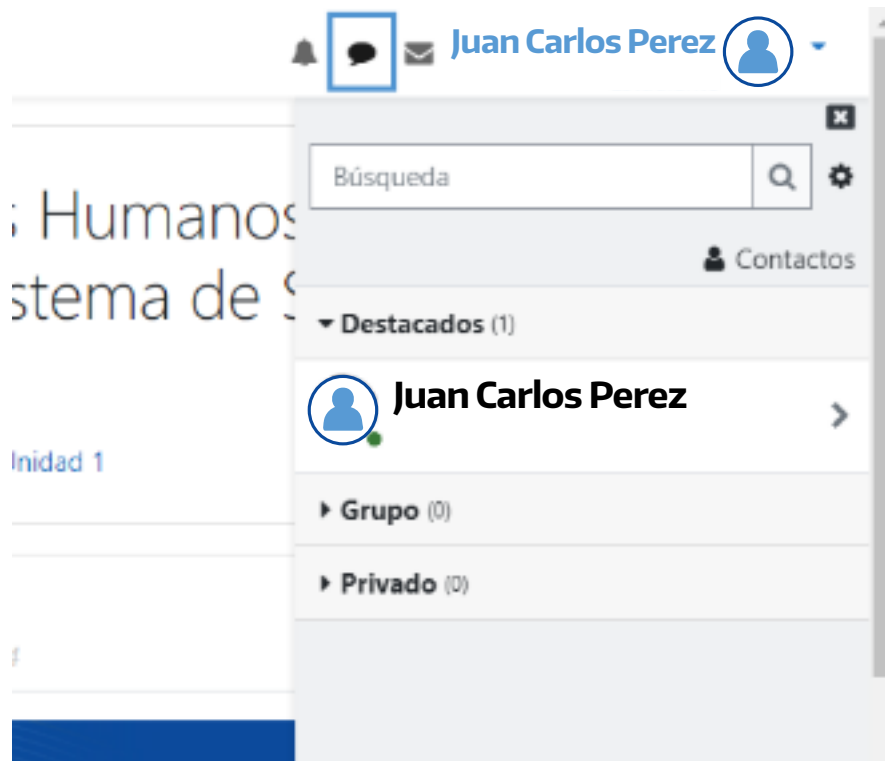
Para consultar o gestionar mensajes de correo interno, hacé clic en el ícono  .
Se despliegan las siguientes opciones:

Redactar correos, consultar tu bandeja de entrada, identificar mensajes destacados o reservar mensajes en la carpeta de borradores. También podrás consultar el listado de mensajes enviados, entre otras tareas.



Mensajería instantánea

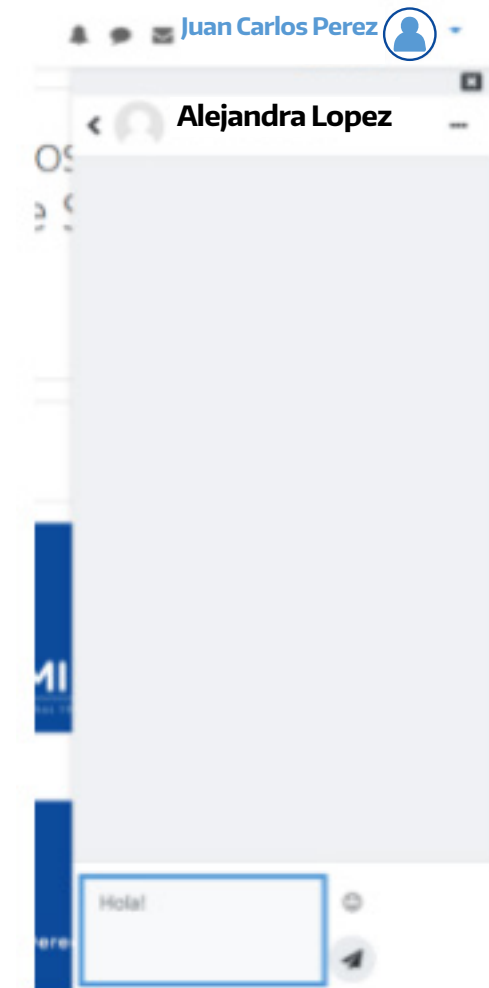
Para usar los mensajes instantáneos, hacé clic en el ícono .
Verás entonces las siguientes opciones:



Para escribir a un usuario del sistema, podés buscar su nombre en el campo Búsqueda. Luego, podrás escribir un mensaje instantáneo.

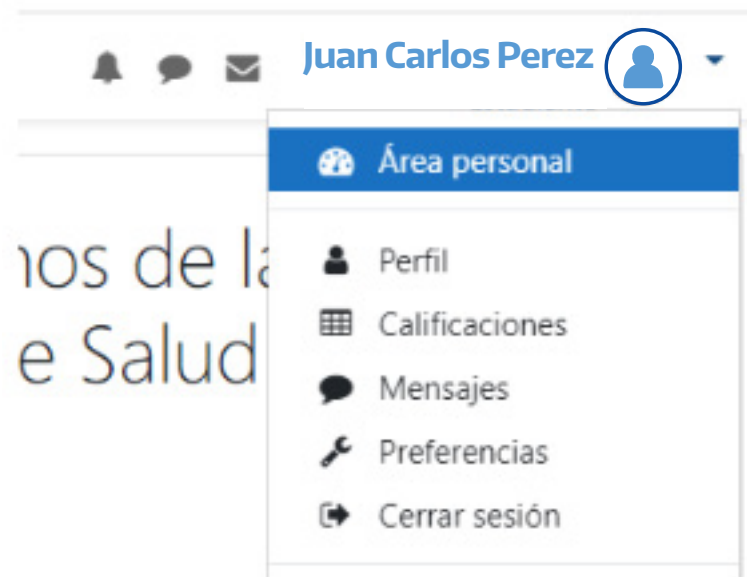
Cuando recibas un mensaje, se mostrará un punto verde cerca del ícono de mensajería o en el ícono de notificaciones 🔔. De este modo también sabrás si hay nuevas publicaciones en algún foro en el que estés participando o se produzca alguna otra novedad.

Sí tenés correctamente asociada tu cuenta de correo a tu usuario en el sistema, recibirás notificaciones en tu casilla de correo. Para responder estos mensajes, deberás ingresar al sistema y contestar a través de las herramientas de comunicación disponibles.

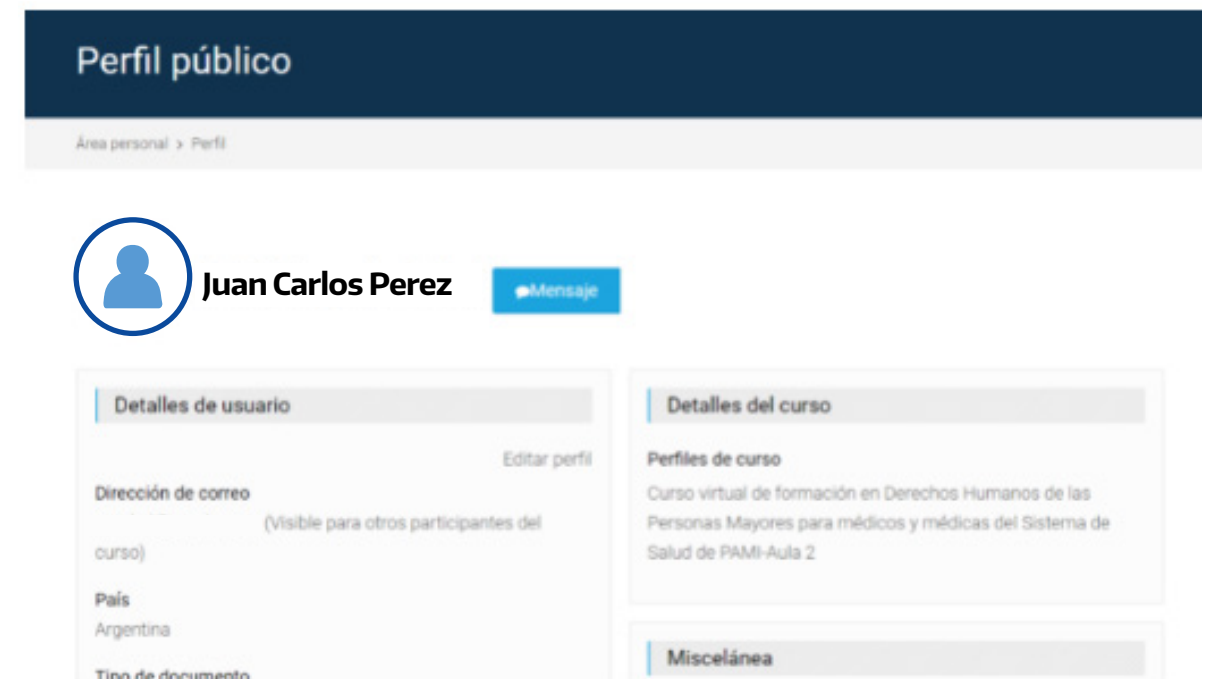


Mi perfil

En el extremo derecho del panel superior, encontrarás el acceso a la información de tu perfil. Haciendo clic en tu nombre o en el desplegable que se ubica a la derecha de tu foto, podés acceder a las siguientes opciones:

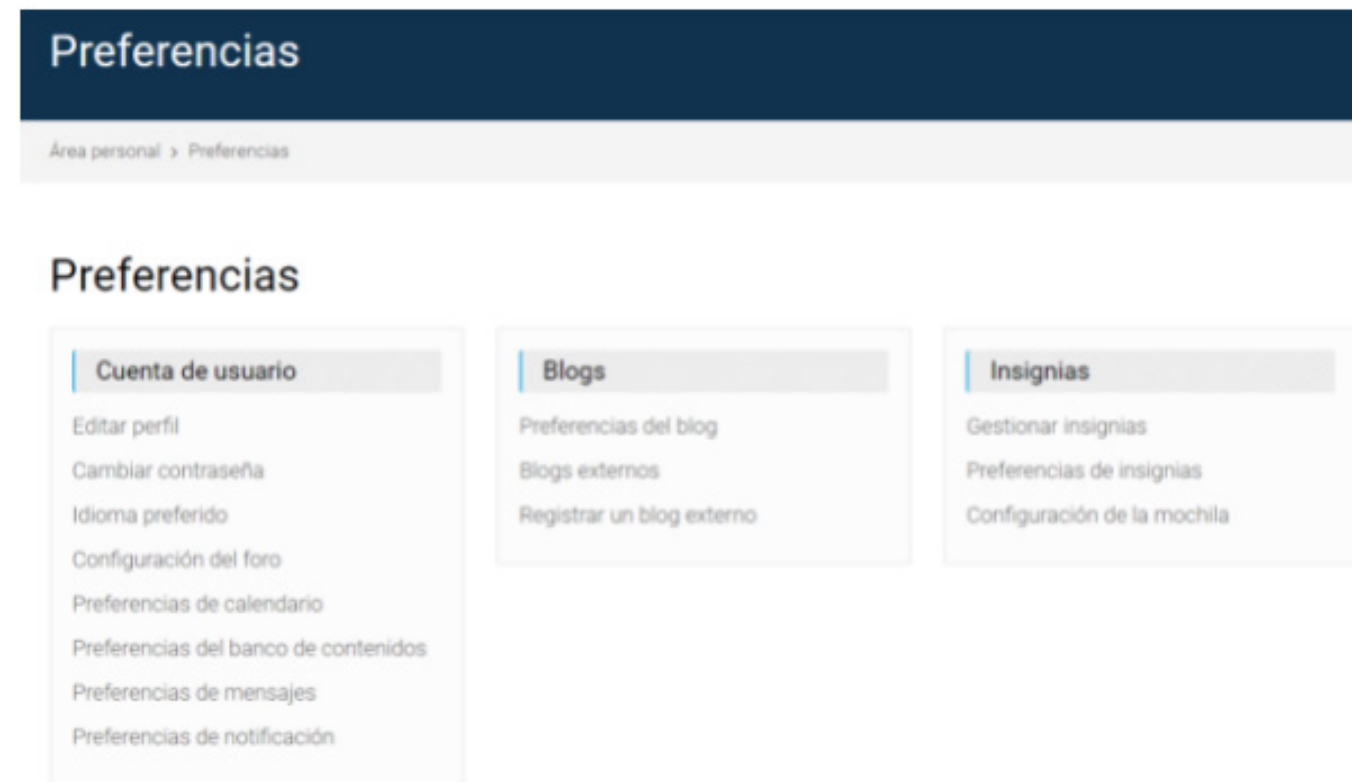


Al ingresar a **Perfil**, encontrarás una pantalla similar a esta:



Desde esta pantalla, podrás editar tus datos personales y tu foto de perfil, haciendo clic en **Editar perfil**.

Desde la opción **Preferencias**, podrás realizar ajustes en algunas configuraciones relativas a tu área personal dentro del sistema.



Además de editar tu perfil, podés cambiar tu contraseña, seleccionar el idioma o ajustar la configuración del foro para establecer cuándo y cómo recibir las notificaciones de nuevos posts, entre otros.

La opción Calificaciones, te permitirá monitorear las calificaciones obtenidas en el curso o los cursos que estés realizando.



Además de consultar el panel de mensajes, desde la solapa “Mi área personal”, podrás **Cerrar sesión** para salir del sistema.

Hay más elementos para explorar. ¡Te invitamos a recorrer **sin miedo** la plataforma y familiarizarte con todos los recursos que tenés disponibles!

Para más consultas, escribinos a **aprender@pami.org.ar**

